

## PERFILES FORMATIVOS VALORABLES EN CONCURSOS DE MÉRITOS DEL ORGANISMO AUTÓNOMO ANECA

Las nuevas bases comunes de los concursos de méritos de personal funcionario, aprobadas por la Directora General de Función Pública con fecha de 29 de septiembre de 2022, establecen que *“únicamente se podrán valorar los cursos que previamente figuren incluidos en el listado anual de cursos publicado por el Departamento u Organismo convocante, y en el área de conocimiento al que pertenezca el puesto objeto de valoración”*.

En desarrollo de la previsión anterior, se propone el siguiente listado de cursos valorables en los concursos de méritos del personal funcionario en el Organismo Autónomo ANECA, durante el año 2025:

### ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

- Administración y gestión de bases de datos
- Gestión de documentos electrónicos
- Transparencia, acceso a la información y buen gobierno
- Administración de gestión documental
- Archivo y documentación
- Datos abiertos

### GESTIÓN ECONÓMICA, PRESUPUESTARIA Y CONTRATACIÓN

- Contratación administrativa
- Plataforma de contratación del sector público.
- Microsoft Power BI
- Análisis y visualización de datos
- Microsoft ACCESS
- Inglés (B2 o superior)

### GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- Procedimiento administrativo común
- Gestión de documentos electrónicos
- Protección de datos
- Microsoft Excel



Herramientas colaborativas de Microsoft  
GEISER

**APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y  
ECONÓMICA**

Comisiones de servicio  
SOROLLA2  
SIC3  
RED COA de la IGAE  
Administración y gestión de bases de datos  
Microsoft Access  
GEISER  
Microsoft EXCEL  
Microsoft ACCESS  
Herramientas colaborativas de Microsoft

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo digitalmente.

Diego Méndez Ruiz  
Gerente

