



OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS EN EL ORGANISMO AUTÓNOMO ANECA (MINISTERIO DE UNIVERSIDADES)

Centro Directivo: Organismo Autónomo Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación

Unidad: Dirección

Número de puestos: 1

Localización del puesto: Calle Orense, 11. Madrid

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

- Código del puesto: 5596406
- Denominación: Jefe/a de Sección
- Nivel CD: 22
- Grupo de adscripción: A2 / C1
- Complemento específico anual: 4.545,38 euros.
- Adscripción cuerpo: AE - EX11
- Productividad: Sí.
- El edificio dispone de aparcamiento.
- Posibilidad de trabajo en modalidad no presencial. Hasta un 60% de la jornada en cómputo mensual y cuatrimestral entre el 1 de junio y el 30 de septiembre.
- Las oficinas disponen de comedor con nevera y microondas.
- Flexibilidad horaria.
- Plan de formación interno.
- Plan de acción social.
- La sede de ANECA está excelentemente comunicada junto a boca de metro y Cercanías de Nuevos Ministerios

TAREAS DEL PUESTO

- Apoyo en el asesoramiento en los asuntos jurídico-legales requeridos por la Dirección del organismo.
- Asistencia en la gestión de obligaciones de publicidad y transparencia del organismo.
- Colaboración en la redacción de convenios, encomiendas de gestión, pliegos y contratos con Universidades, proveedores y otras instituciones, así como apoyo en su seguimiento, archivo y gestión documental.
- Apoyo en la tramitación de los expedientes de contratación, así como soporte en la gestión de las licitaciones en la plataforma de contratación del sector público.
- Asistencia general a la Unidad y otras funciones propias del puesto, de acuerdo con las directrices establecidas.



EXPERIENCIA PROFESIONAL Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS:

Se requiere:

- Grado en Derecho o equivalente.
- Experiencia acreditada desarrollando funciones similares a las del puesto.
- Experiencia en el uso de la plataforma de contratación del sector público.
- Conocimientos/experiencia en la Ley 39/2015, del Procedimiento administrativo común de las AAPP.
- Conocimientos/experiencia en la Ley 3/2018, de protección de datos personales y garantía de derechos digitales.
- Conocimientos/experiencia en la Ley 3/2007, de contratos del sector público.
- Conocimientos/experiencia en GEISER.
- Conocimientos/experiencia en la Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Formación requerida:
 - Ofimática: nivel de usuario medio en Word, Excel y Outlook.
 - Protección de datos personales.
 - Propiedad intelectual.

Las personas interesadas en el puesto deben enviar curriculum vitae a la Unidad de Recursos Humanos del Organismo Autónomo ANECA: rrhh@aneca.es.